การส่งเล่มภาคนิพนธ์นิสิต คณะสหเวชศาสตร์

นิสิตส่งเอกสารที่
งานวิชาการคณะ

- ภน.12 (PDF file) ตั้งชื่อตามรหัสภาคนิพนธ์ เช่น ภน.12-PT64-01 , ภน.12-MT64-01
- ส่ง file เล่มฉบับสมบูรณ์ (PDF file) ตั้งชื่อตามรหัสภาคนิพนธ์ เช่น PT64-01 , MT64-01

↓

submit ผ่าน Share Point (ภาคนิพนธ์นิสิต คณะสหเวชศาสตร์)
เข้าเมนู ส่งเล่มเสนอคณบดีลงนาม

↓

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาตรวจสอบ
ความถูกต้อง ใน Share Point
(ภาคนิพนธ์นิสิต คณะสหเวชศาสตร์)
เข้าเมนู ส่งเล่มเสนอคณบดีลงนาม

↓ 2 วัน

งานวิชาการตรวจสอบ
และเสนอคณบดีลงนาม

↓ 2 วัน

งานวิชาการคณะนำข้อมูลเข้า SharePoint
(ภาคนิพนธ์นิสิต คณะสหเวชศาสตร์)